



**Положение  
об организации и порядке ведения внутришкольного учета обучающихся и семей,  
находящихся в социально опасном положении**

## I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

**Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся** - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями находящимися в социально опасном положении.

**Индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

**Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении** - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

**Несовершеннолетний «зоны внимания»** - обучающийся, у которого в течении длительного времени (более трёх месяцев) наблюдается одна или несколько проблем социально-эмоциональной, учебной, мотивационно-волевой сферах, проявляющие признаки асоциального поведения.

**Семья, находящаяся в социально опасном положении** - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют (исполняют не должным образом) своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

**Учет в образовательном учреждении обучающихся, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет)** - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением отношении обучающегося, находящегося в социально опасном положении, которая

направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

## **II. Основные цели и задачи**

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей, находящихся в социально опасном положении или «зонах внимания»;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении и поведении;
- оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

## **III. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта**

3.1. Постановка на внутришкольный учёт носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

3.2. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся (далее - Совет).

3.3. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется по представлению классного руководителя, социального педагога и заместителя директора по социализации и воспитательной работе (Приложение 1).

3.4. Для постановки несовершеннолетнего или его семьи на внутришкольный учёт заместителю директору по социализации и воспитательной работе за три дня до заседания Совета представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего или его семьи;
- справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями подготовленная классным руководителем;
- наличие информации от органов социальной защиты и опеки, КДНиЗП района (города, ОДН ОМВД района);
- акт обследования социально-бытовых условий семьи (*по необходимости*);
- постановление Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав района (города) (*при наличии*).
- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о оказании им помощи (*по необходимости*).

3.5. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуально профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законным представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий ответственные лица.

3.6. Руководитель класса приглашает родителей на заседание Совета и несовершеннолетнего ребёнка, а также доводит решение Совета до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании педсовета п

уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.7. Социальный педагог ведёт картотеку данных обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, а также на других видах учета в КДНиЗП и ОДН ОМВД.

3.8. Социальный педагог ежемесячно проводит сверку списков обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте и на других видах учета в КДНиЗП и ОДН ОМВД.

3.9. Для снятия несовершеннолетнего и его семьи с внутришкольного учёта представляется информация ответственного лица, назначенного Советом, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

#### **IV. Основания для постановки на внутришкольный учёт**

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних обучающихся:

- непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней);
- неуспеваемость обучающегося по учебным предметам – наличие неудовлетворительной оценки по одному или нескольким предметам за период текущего контроля;
- безнадзорность или беспризорность обучающегося;
- бродяжничество или попрошайничество;
- употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение;
- немедицинское употребление лекарственных средств (препаратов);
- участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;
- совершение правонарушения, повлекшее применение меры административного взыскания;
- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- обвинение или подозрение в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;
- систематическое нарушение внутреннего распорядка и локальных актов школы (систематическое невыполнение домашнего задания, систематические опоздания на уроки, отказ от работы на уроке (срыв урока), постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.);
- систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др. негативные действия, направленные на участников образовательных отношений);
- постановка на учёт в КДНиЗП района (города) и (или) в ОДН ОМВД района.

4.2. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся:

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия – совершение преступлений, бродяжничество, попрошайничество, проституцию распространение-употребление наркотиков, спиртных напитков, табачных изделий и продукции а также другие антиобщественные и антисоциальные действия;

- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие;
- постановка на учёт в КДНиЗП района (города) и (или) в ОДН ОМВД района.

## **V.      Основания для снятия с внутришкольного учёта**

5.1. Снятие обучающихся и их семей с внутришкольного учета осуществляется по решению Совета по следующим основаниям:

- позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (6 месяцев), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося;
- окончившие образовательную организацию;
- сменившие место жительство и перешедшие в другую образовательную организацию;
- достижение совершеннолетия;
- по другим объективным причинам.
- поступившим данным о снятии несовершеннолетнего с учёта в КДНиЗП и (или) ОДН ОМВД района.

## **VI.     Порядок проведения индивидуальной профилактической работы**

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних проводится в сроки необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Руководитель класса совместно с социальным педагогом и педагогом-психологом разрабатывают план индивидуальной профилактической работы с данным несовершеннолетним и (или) его семьей.

6.3. На обучающегося и (или) его семью заводится карточка индивидуального изучения и учета подростка и (или) его семьи.

6.4. Карточка ведется социальным педагогом, руководителем класса совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

6.5. Руководитель класса проводит профилактическую работу и контроль за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего. Результаты заносит в электронный дневник.

6.6. Руководитель класса проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними и (или) их семьёй, стоящими на внутришкольном учете.

6.7. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним (пропуски уроков, нарушения дисциплины и локальных актов школы) родители (законные представители) ставятся в известность руководителем класса.

6.8. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание Педагогического совета (далее Педсовет) или Совета, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий отсутствие работы на уроках).

Педсовет или Совет имеют право ходатайствовать перед администрацией школы:

- о вынесении выговора обучающимся;
- о вынесении благодарности обучающимся;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося в течение триместра;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося

- во время каникул;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;
  - с согласия родителей (законных представителей) ходатайствовать перед психолого-медико-педагогической комиссией о необходимости обследования обучающегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-медико-педагогического сопровождения.
- 6.9 Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, социальным педагогом, с несовершеннолетним делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку, администрация школы обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему в органы профилактики.
- 6.10 Если родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами ребенка, администрация школы выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав:
- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимися из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
  - о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
  - об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;
  - об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
  - об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 14 - летнего возраста, из образовательной организации, о переводе на иную форму обучения или в другую образовательную организацию;
  - об административных мерах воздействия на несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона "Об образовании в Российской Федерации";
  - о постановке обучающегося на учет в КДНиЗП района (города) и (или) ОДН ОМВД района.

Для чего составляются следующие документы:

- ходатайство;
- характеристика на несовершеннолетнего и (или) его семью;
- копии актов посещения семьи;
- общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьею (если материал очень большой, тогда необходимо объединить характеристику со справкой о профилактической работе в один документ - характеристику несовершеннолетнего).

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ**

Фамилия: \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

Обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ года рождения

Причина постановки на учет \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

считаем необходимым обучающегося \_\_\_\_\_

поставить на внутришкольный учет обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

Заместитель директора по воспитательной работе \_\_\_\_\_

Социальный педагог \_\_\_\_\_

Руководитель класса \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ год

**КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

Уровень обученности \_\_\_\_\_

Поведение в школе \_\_\_\_\_

Сведения о причинах постановки на внутришкольный  
учет \_\_\_\_\_

Круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками,  
взрослыми \_\_\_\_\_

дополнительное образование  
(кружки) \_\_\_\_\_

Вредные привычки \_\_\_\_\_

Интересы, увлечения и др.  
\_\_\_\_\_

Заместитель директора по воспитательной работе \_\_\_\_\_

Руководитель класса \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель директора

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

**ПЛАН  
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

с несовершеннолетним \_\_\_\_\_ года рождения

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Взаимодействие со специалистами образовательного учреждения: (психолог, социальный педагог, воспитатель и др.)		
2	Учебно-воспитательная деятельность:  (учителя-предметники,  педагоги дополнительного образования и др.)		
3	Работа с семьей		
4	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры и др.)		

Руководитель класса \_\_\_\_\_

Социальный педагог \_\_\_\_\_

Педагог-психолог \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ год.

Приложение к плану индивидуальной профилактической работы

**Карта индивидуального психолого-педагогического и профилактического сопровождения обучающегося, состоящего на внутришкольном учете**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Дата и причины постановки на внутришкольный учет \_\_\_\_\_

**Консультирование**

<b>Дата, время</b>	<b>Специалист</b>	<b>Причина обращения, характер консультации, тематика</b>	<b>Заключение и рекомендации</b>

**Учебно-воспитательная деятельность**

<b>Дата, время</b>	<b>Виды деятельности</b>	<b>Итоги работы</b>

**Работа с семьей**

<b>Дата</b>	<b>Форма работы</b>	<b>Исполнитель</b>

**Взаимодействие с другими органами, службами и учреждениями профилактики**

<b>Дата</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Исполнитель</b>

**Сведения о получении информации из ведомств**

<b>Дата</b>	<b>Краткие сведения об информации</b>	<b>Исполнитель</b>

Приложение к плану индивидуальной профилактической работы  
Карта личности

обучающегося (йся) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ школы,  
требующего (щей) повышенного педагогического внимания

**1.Ф.И.О., дата рождения** \_\_\_\_\_

**2.Физическое состояние:** хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное.

**3. Наличие физических недостатков, хронических заболеваний:** \_\_\_\_\_

**4.Характеристика свойств личности**

**4.1.Уровень самооценки:** адекватный, завышенный, заниженный.

**4.2.Уровень агрессивности:** низкий, средний, высокий.

**4.3. Уровень тревожности:** низкий, средний, высокий.

**4.4.Признаки повышенной тревожности:** отсутствуют, повышенная утомляемость, пониженная работоспособность, подавленное настроение, повышенная возбудимость, вспышки гнева, агрессивность по отношению к учителям, к сверстникам, отказ от контактов, отказ от общих дел, склонность к разрушительным действиям, садизм, другие признаки.

**4.5.Патологические влечения:**

-курение: не курит, курит эпизодически, систематически,

-употребление спиртных напитков: не употребляет, употребляет эпизодически, систематически,

-употребление токсико-нarcотических веществ: не употребляет, употребляет эпизодически, систематически.

**5.Особенности психики**

**5.1.Уровень памяти:** низкий, средний, высокий.

**5.2.Уровень внимания:** низкий, средний, высокий.

**5.3.Быстрота восприятия:** высокая, средняя, слабая.

**5.4.Эмоциональная устойчивость:** хорошая (держанность), средняя, плохая (несдержанность).

**5.5.Темперамент.** Черты какого типа темперамента преобладают: холерического, сангвенистического, флегматического, меланхолического.

**6.Личностные особенности**

**Положительные:**

Активность, аккуратность, доброта, дружелюбие, добросовестность, дисциплинированность, жизнерадостность, инициативность, настойчивость, невозмутимость, общительность, организованность, отзывчивость, откровенность, ответственность, правдивость, послушание, подвижность, работоспособность, справедливость, скромность, самостоятельность, сосредоточенность, спокойствие, трудолюбие, упорство, уверенность, уступчивость, уравновешенность, целеустремленность, энергичность

**Отрицательные:**

Агрессивность, безволие, безразличие, безответственность, безынициативность, боязливость, вялость, грубость, дерзость, жадность, жестокость, зависть, замкнутость, импульсивность, леность, лживость, лицемерие, неаккуратность, нескромность, непослушание, неорганизованность, несамостоятельность, неуравновешенность, неуправляемость, недобросовестность, несправедливость, недисциплинированность, неуступчивость, невыдержанность, озлобленность, подавленность, рассеянность, скрытность, слабоволие, страхи, трусость, угнетенность, угрюмость, упрямство, черствость

**7.Социализация**

**7.1.Ориентирован в окружающем мире:** информирован, осведомлен, практичен.

**7.2.Зашинтесованность в происходящем:** разносторонность интересов, эгоистичность, пассивность, безразличие, асоциальность взглядов и поведения, склонность к суициду.

**7.3.Взаимоотношения с одноклассниками:** деловые, ровные, дружеские, теплые, претендует на лидерство, конфликтные, ни с кем не общается.

**7.4.Взаимоотношения с родителями:** выполняет все распоряжения, выполняет распоряжения под нажимом, выполняет не все распоряжения, открыто отрицает авторитет родителей.

**7.5.Манера и стиль общения с окружающими:**

-доминантный стиль: уверен в себе, стремится навязать свое мнение, легко перебивает, но не дает перебить себя, нелегко признает свою правоту,

- недоминантный стиль: застенчив, уступчив, легко признает себя неправым, нуждается в поощрении при разговоре,

- экстраверт: постоянно направлен на общение, легко входит в контакт, любопытен, открыт, полон внимания к окружающим,
- интроверт: не склонен к контактам, замкнут, предпочитает общению деятельность, в разговоре немногословен.

#### **7.6.Отношение к общественному мнению:**

активно-положительное: понимает критику, согласен с ней, недостатки стремится исправлять  
пассивно-положительное: понимает критику, согласен с ней, но недостатки не исправляет  
безразличное: не реагирует на критику, не меняет поведения.

**7.7.Общественная активность:** активен, пассивен, безразличен, уклоняется.

#### **8.Интересы**

**8.1. Проявляет интерес к деятельности:** физической, умственной, технической, организаторской, художественной, спортивной, не проявляет интереса.

**8.2.Как предпочитает проводить досуг:** работа с техникой, увлечение компьютером, компьютерными играми, музыкой, спортом, бесцельное проведение свободного времени.

**8.3.Проявление устойчивого интереса к какому-либо виду деятельности (занимается в кружках, секциях, клубах и т.д.)**

#### **9.Особенности учебной деятельности**

**9.1.Интеллектуальные способности:** высокие, средние, низкие.

**9.2.Заинтересованность в учебе:** заинтересован, безразличен, не заинтересован.

**9.3. Уровень успеваемости:** высокий, достаточный, средний, удовлетворительный, низкий.

**9.4.Посещаемость занятий:** а)нет пропусков занятий без уважительных причин, б) есть пропуски отдельных уроков (дней) без уважительных причин: иногда, часто, постоянно, уклоняется от учебы.

#### **10.Особенности поведения**

**10.1.Поведение в школе:** а)нет нарушений дисциплины, б) нарушает дисциплину: иногда, часто, постоянно, в} не работает на уроках, г) отказ от требований.

**10.2.Отношение к своим проступкам:** равнодушен, переживает, оправдывает, осуждает.

**10.3.Как относится к педагогическим воздействиям:** с ожесточением, равнодушно, понимает и старается выполнить требования.

**10.4.Особые нарушения в поведении:** наличие вредных привычек, сквернословие, драки, избиение младших и слабых, жестокое отношение к животным, проявление садистских наклонностей, воровство, вымогательство у младших и слабых, грубые нарушения общественного порядка.

#### **11.Причины отклонения в поведении:**

**11.1.Отклонения от нормы в состоянии здоровья:** нарушения в физическом и психическом здоровье, несоответствие физическому развитию, отставание в росте, акцентуации характера, неврозы, дефекты памяти, мышления.

**11.2.Нарушения в сфере межличностных взаимоотношений:** а) непопулярен, непринят, пренебрегаем, изолирован в классном коллективе; б)примыкающий ценой жертв, потерь, помыкаемый, отвергаемый в группе свободного общения; в) конфликтен, отчужден, бесконтролен, выталкиваемый из семьи.

**11.3.Ошибки педагогов:** превышение педагогической власти; лишение ребенка индивидуальных стимулов; наказания, связанные с унижением личности ученика; противоречивость предъявляемых требований; поверхностное знание особенностей школьника; конфликтные отношения между педагогами и родителями ребенка или педагогом и ребенком; д) другое

**11.4.Ошибки семейного воспитания:** а) «заласканое детство», «задавленное детство», «загубленное детство», «одинокое детство», «равнодушное детство»; б)отсутствие элементарных психолого-педагогических знаний, перекладывание забот о воспитании на школу; в) отстранение подростка от физического труда; г) конфликты в семье ; д) другое

**11.5.Социальные причины:** противоречия в обществе, в микросоциуме.

**11.6.Психотравмирующие ситуации**

**12.Состоит ли на внутришкольном профилактическом учете \_\_\_\_\_  
на учете в ИДИ, КДН \_\_\_\_\_**

Дата заполнения карты: « \_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

**Социальный педагог**

**Кл. руководитель**

Исход. № от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Уважаемые \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителей)  
Администрация школы приглашает Вас "\_\_\_" 20 \_\_\_ г. в  
на заседание педагогического совета по вопросу постановки вашего сына (дочери)  
ученик(ца) \_\_\_\_\_ класса  
(Ф.И. ученика)  
на внутришкольный учет.

---

*Линия отрыва*  
С уведомлением о приглашении на заседание педсовета ознакомлены

/ \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

(число, месяц, год)

*Примечание:*

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо  
нижнюю часть (после  
линии отрыва) передать в школу классному руководителю.  
Уведомление отдается классному руководителю для передачи его родителям  
(законным представителям)  
несовершеннолетнего. В случае неявки родителей на заседание педагогического совета  
вопрос рассматривается  
в вашем отсутствии.

**Карточка индивидуального изучения и учета подростка  
(при постановке на внутришкольный учет)**

Постановка \_\_\_\_\_ Снятие \_\_\_\_\_  
Повторная \_\_\_\_\_ Снятие \_\_\_\_\_

1. Ф.И.О. \_\_\_\_\_
2. Школа, класс \_\_\_\_\_
3. Домашний адрес и телефон \_\_\_\_\_
4. Место фактического проживания \_\_\_\_\_
5. Оставлен ли на второй год \_\_\_\_\_
6. С какого времени учится в данной школе \_\_\_\_\_
7. Сведения о родителях (Ф.И.О., год рождения, где и кем работает):
 

Мать \_\_\_\_\_  
 Отец \_\_\_\_\_  
 Опекун \_\_\_\_\_
8. Социальный статус семьи \_\_\_\_\_
9. Черты характера подростка, явные и скрытые слабости \_\_\_\_\_
10. Интересы и увлечения, склонности подростка \_\_\_\_\_
11. Характеристика домашних условий ( состав семьи, отношение родителей к воспитанию, к школе, условия для занятий) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_
12. Отношение к учебе, посещаемость занятий \_\_\_\_\_
13. Участие в общественной жизни класса \_\_\_\_\_
14. Участие в кружках, клубах, секциях \_\_\_\_\_
15. Участие в общественно полезном труде \_\_\_\_\_
16. С кем дружит (в школе, по месту жительства) \_\_\_\_\_
17. Кого считает авторитетом и почему \_\_\_\_\_
18. Характерные отношения с товарищами (подчеркнуть): равенство, зависимость, руководящее положение.
19. Состоит ли на учете в КДН и за что \_\_\_\_\_
20. Обсуждался ли на комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав \_\_\_\_\_
21. Место и время совершения проступка \_\_\_\_\_
22. Мера наказания \_\_\_\_\_
23. Планируемые основные направления работы с подростком \_\_\_\_\_
24. Успеваемость в текущем году \_\_\_\_\_

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА**

Фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ года рождения

состоящего на внутришкольном учете \_\_\_\_\_

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

с учетом мнения \_\_\_\_\_  
(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаем необходимым

учающегося \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ класса с внутришкольного учета снять.

Заместитель директора по воспитательной работе \_\_\_\_\_

Руководитель класса (воспитатель, социальный педагог) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ год.