

СОГЛАСОВАНО

На педагогическом совете

Лащилина С.А.

Протокол № 16

от 20.10.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Школа № 1195

Н.Л. Евсикова

Приказ № 1195З

от 20.10.2023 г.



Положение о порядке определения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольных зданиях ГБОУ Школа 1195

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в дошкольных зданиях ГБОУ Школы № 1195.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 17.10.2012 года № 566-ПП «О плате за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в государственных образовательных учреждениях города Москвы, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования», Постановлением Правительства Москвы от 07.11.2012 года № 634-ПП «О внесении изменений в Постановление Правительства Москвы от 06.12.2005 года № 973ПП и от 27.07.2010 года № 590-ПП», Постановлением Правительства Москвы от 27.07.2010 года № 590-ПП «О порядке назначения и выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования», Законом Российской Федерации от 29.12.2013 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом города Москвы от 23.11.2005 года № 60 «О социальной поддержке семей с детьми в городе Москве», Законом города Москвы от 30.11.2005 года от 30.11.2005 года № 61 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в городе Москве», Указом Президента Российской Федерации от 02.10.1992 года № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов», Приказом № 955 от 29.12.2012 года Департамента образования города Москвы «О внесении изменений в приказ Департамента образования города Москвы от 30.12.2011 года № 1156», Постановлением Правительства Москвы № 407-ПП от 31.08.2011 года (с изменениями на 27 октября 2014 года).

2. Порядок взимания родительской платы.

- 2.1. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) (далее — родительская плата), устанавливается органом исполнительной власти города Москвы, осуществляющим полномочия Учредителя, для каждого подведомственного ему образовательного учреждения, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования, на основании представляемого образовательным учреждением расчета родительской платы, определяемого по согласованию с органом самоуправления образовательного учреждения исходя из фактического размера затрат на содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) за предшествующий период. Размер родительской платы в ДЗ не может превышать 20% фактических затрат на содержание ребенка (присмотр и уход).
- 2.2. Во исполнение приказа Департамента образования города Москвы от 29.12.2012 года № 955 «О внесении изменений в приказ Департамента образования города Москвы от 30 декабря 2011 года № 1156» (п. 1.16), размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) устанавливается с 1 января каждого года на основании представляемого подведомственным государственным образовательным учреждением, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования, расчета этой платы

определенного по согласованию с органом самоуправления государственным образовательным учреждением, исходя из фактического размера затрат на обеспечение содержания ребенка (присмотр и уход) за предшествующий год. Учитываются расходы образовательного учреждения на оказание государственной услуги по осуществлению присмотра и ухода за детьми: затраты на питание, приобретение оборудования, проведение текущего и капитального ремонта, благоустройство, коммунальные платежи, безопасность, эксплуатация информационных систем и ресурсов и другие расходы. В расчет родительской платы не допускается включение расходов за реализацию образовательной программы дошкольного образования.

- 2.3. Оплата за содержание ребенка (присмотр и уход) производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга
- 2.4. Оплата оказанных услуг производится в течение 5 рабочих дней после выставления счета в безналичном порядке.

Родительская плата за содержание детей взимается в полном размере во всех случаях, за исключением:

- отсутствие Воспитанника по причине болезни, подтвержденное справкой медицинской организации с указанием периода заболевания;
- дня нахождения Воспитанника на санаторно-курортном лечении (оздоровительном отдыхе), подтвержденные документально справкой (рекомендациями) врача организации, в которой Воспитанник проходит санаторно-курортное лечение;
- дни отсутствия Воспитанника образовательной организации в связи с отпуском родителей (законных представителей) (одного из них), в количестве не более 56 дней в течение года на основании заявления одного из родителей (законных представителей);
- отсутствие Воспитанника по причине кратковременного недомогания, заболевания или семейным обстоятельствам, но не более 5-х (пяти) рабочих дней в месяц, а также в летние месяцы (с июня по август) подтвержденные информацией за подписью родителя (законного представителя);
- карантин в образовательной организации;
- закрытие образовательной организации на ремонт;
- непосещение группы в период разобщения детей, получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины.

3. Порядок установление льготной родительской платы в дошкольных зданиях ГБОУ Школа N1195.

- 3.1. Освобождение родителей (законных представителей) ребенка от платы за содержание ребенка (присмотр и уход) в ДЗ, а также взимание с родителей (законных представителей) родительской платы на льготных основаниях осуществляется в соответствии с Законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Иные льготы по родительской плате принимаются на Управляющем совете школы.
- 3.2. Льготы по оплате за содержание детей предоставляются ежегодно на 1 сентября текущего года на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка и на основании документов, подтверждающих наличие у семьи права на льготу (для жителей города Москвы и граждан РФ).
- 3.3. Родительская плата за присмотр и уход не взимается со следующих категорий законных представителей (родителей, опекунов) Воспитанников, обучающихся в Учреждении:
 - детей-инвалидов (посещающих дошкольную группу);
 - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - детей с туберкулезной интоксикацией;
 - детей из многодетных семей жителей г. Москвы.
- 3.4. При наличии у семьи права на применение нескольких льгот, применяется льгота по выбору родителей (законных представителей).
- 3.5. Родители (законные представители) ребенка обязаны сообщить старшему воспитателю, педагогу-организатору обо всех изменениях по оплате льготной категории в течение 5 дней.

4. **Порядок предоставления компенсации части родительской платы в дошкольных зданиях.**
- 4.1. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДЗ, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) ребенка выплачивается компенсация в размере, установленном нормативными правовыми актами субъектов РФ, но не более 20% размера внесенной ими платы за содержание ребенка (присмотр и уход) на первого ребенка, и не более 50% внесенной платы — на второго ребенка.
- 4.2. Получателем компенсации части родительской платы является один из родителей (законных представителей) ребенка, внесших родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход).
- 4.3. Компенсация части родительской платы не устанавливается в случаях, если родители (законные представители) ребенка полностью освобождены от родительской платы, а также в случае письменного отказа родителя (законного представителя) от компенсации.
- 4.4. Размер компенсации рассчитывается пропорционально фактически начисленной родительской плате, определяемой с учетом установленных льгот.
- 4.5. При назначении компенсации части родительской платы за второго ребенка в составе семьи учитываются дети до 18 лет, а также совершеннолетние дети, обучающиеся на очной форме обучения в образовательном учреждении любого типа и вида независимо от его организационно-правовой формы, до окончания такого обучения, но не дольше, чем до достижения ими возраста 23 лет.
- 4.6. В случае утраты получателем компенсации права на ее предоставление выплаты компенсации прекращаются с первого числа, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.
- 4.7. Компенсация перечисляется на банковский счет, открытый на имя получателя компенсации в кредитных учреждениях Российской Федерации.
- 4.8. Получатель компенсации подает заявление в личном кабинете на портале mos.ru и представляет документы, необходимые для назначения компенсации.
- 4.9. Родители (законные представители) ребенка обязаны сообщить старшему воспитателю ДЗ обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в назначении предоставления компенсации части родительской платы в течение 5 дней.